

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.09.2024  | № | 312  |

пгт Тужа

**Об организации призыва граждан на военную службу в октябре – декабре 2024 года**

В соответствии с федеральным законом Российской Федерации
от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.05.2001
№ 240/168 «Об организации медицинского обеспечения подготовки граждан Российской Федерации к военной службе», Указом Губернатора Кировской области от 24.09.2024 № 142 «О проведении призыва граждан Российской Федерации на военную службу в октябре – декабре 2024 года» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план работы призывной комиссии Тужинского муниципального района в октябре – декабре 2024 года (далее – План) согласно приложению № 1.
2. Утвердить согласованный график работы призывной комиссии Тужинского муниципального района в октябре – декабре 2024 года согласно приложению № 2.
3. Утвердить состав комиссии по медицинскому освидетельствованию призывников в Тужинском муниципальном районе согласно приложению № 3.
4. Утвердить перечень администраций сельских поселений, выделяющих технических работников (работников военно-учетных столов)
на период работы комиссии по медицинскому освидетельствованию граждан во время осеннего призыва 2024 года, согласно приложению № 4.
5. Утвердить расчет выделения сотрудников МО МВД России «Яранский» для поддержания общественного порядка в дни отправок призывников на областной сборный пункт согласно приложению № 5.
6. Контроль за осуществлением мероприятий Плана возложить
на управляющего делами – начальника управления делами администрации Тужинского муниципального района Тетерину Т.И.
7. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.
8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Тужинского

 муниципального района Л.В. Бледных

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 27.09.2024 № 312

План

работы призывной комиссии Тужинского муниципального района

 в октябре – декабре 2024 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п.п. | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственный | Ктопривлекается | Отметкаовыполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Оповещение граждан на мероприятия, связанные с призывом на военную службу** |
| 1. | Провести оповещение граждан на мероприятия, связанные с призывом на военную службу. | до 01.10.2024 | Военный комиссар   | Сотрудники военного комиссариата, работники военно-учетных столов городского и сельских администраций, руководители и работники ответственные за ВУРучебных заведений и организаций всех форм деятельности |  |
| 2. | Выделить автотранспорт для проведения оповещения на мероприятия, связанные с призывом на военную службу. | согласно графику совместных рейдов | Управляющий делами – начальник управления делами администрации района | Сотрудники военного комиссариата, водитель администрации района |  |
| **Медицинское освидетельствование граждан** |
| 1. | Выделить в основной и резервный состав комиссии по медицинскому освидетельствованию призывников врачей и средний медицинский персонал. Приложение № 3  |  с 18.10.2024 по 15.12.2024 поликлиника КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Главный врач КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ»  | Врачи и средний медицинский персоналКОГБУЗ «Тужинская ЦРБ»   |  |
| 2. | Обеспечить медицинскую комиссию необходимым медицинским оборудованием, медикаментами, инструментами и имуществом. | на период проведения осеннего призыва 2024 | Главный врач КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 3. | Обеспечить проведение следующих обязательных исследований призывников: - флюорография в 2 проекциях; - электрокардиограмма сердца; - общий анализ крови; - общий анализ мочи;  - анализ крови на RW; - анализ крови на наличие антител к ВИЧ. |  с 18.10.2024 по 15.12.2024 | Главный врачКОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 4. | Обеспечить предоставление списков граждан, состоящих на Д-учете по профилям заболеваний. | до 01.10.2024  | Главный врачКОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 5. | Обеспечить предоставление амбулаторных карт призывников. | до 01.10.2024 | Главный врачКОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 6. | Провести медицинское освидетельствование призывников. | с 18.10.2024 по 15.12.2024 поликлиника КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Главный врачКОГБУЗ «Тужинская ЦРБ»  | Врачи и средний медицинский персоналКОГБУЗ «Тужинская ЦРБ  |  |
| 7. | Организовать внеочередную стационарную и амбулаторную помощь призывникам, нуждающимся в дополнительном обследовании. | в период проведения осеннего призыва 2024 | Главный врачКОГБУЗ «Тужинская ЦРБ  | Врачи и средний медицинский персоналКОГБУЗ «Тужинская ЦРБ»  |  |
| 8. | Приказом по лечебному учреждению назначить врачей, ответственных за обследование (лечение) призывников в соответствии с профилем заболевания, обследование завершить до 01.12.2024  | в период проведения осеннего призыва до 01.12.2024 | Главный врачКОГБУЗ  «Тужинская ЦРБ»  | Врачи и средний медицинский персонал КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ»  |  |
| **Работа районной призывной комиссии** |
| 1. | Выделить технических работников для проведения уточнения данных граждан, вызываемых на мероприятия связанные с призывом на военную службу, согласно перечню. Приложение № 4  |  с 18.10.2024 |  Военный комиссар, НО ППГВС |  Работники военно-учетных столов сельских администраций |  |
| 2. | Провести заседания призывной комиссии в октябре – декабре 2024 г. в соответствии с графиком (Приложение № 2). В процессе заседаний принять в отношении граждан, вызываемых и явившихся решения в соответствии с Федеральным Законом РФ от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». | согласнографикузаседаний или внепланово по мере необходимости | Председательпризывной комиссии | Члены комиссии, утвержденные Указом Губернатора Кировской области (основной или резервный состав) |  |
| 3. | Вести контроль явки граждан на заседания призывной комиссии.  | согласнографикузаседаний | Председательпризывной комиссии | Члены комиссии |  |
| **Отправка призывников на областной сборный пункт** |
| 1 | Сделать заявки на предоставление транспорта для доставки призывников на областной сборный пункт | согласно графику отправок | Военный комиссар | Сотрудники военного комиссариата |  |
| 2 | Обеспечить общественный порядок и общественную безопасность на призывном пункте военного комиссариата и прилегающей территории согласно расчету. Приложение № 5 | согласно графику отправок | Начальник ПП «Тужинский» | Сотрудники ПП «Тужинский» МО МВД России «Яранский» |  |
| 3 | Выделить сотрудников полиции для сопровождения больших команд на областной сборный пункт. | согласно графику отправок | Начальник ПП «Тужинский» | Сотрудники МО МВД России «Яранский» |  |
| **Работа по розыску и привлечению к административной ответственности граждан,** **уклоняющихся от мероприятий, связанных с призывом на военную службу** |
| 1. | Направлять персональные обращения в органы полиции о доставке граждан, не явившихся на мероприятия, связанные с призывом на военную службу для привлечения к административной ответственности.  | после установленияпричин неявки |  Военный комиссар | Сотрудники отделения подготовки и призыва граждан на военную службу  |  |
| 2. | Доставлять граждан в отдел полиции или сельские администрации по обращениям военного комиссара. |  в 3-х дневный срок после получения обращения | НачальникПП «Тужинский»МО МВД России«Яранский» | Сотрудники ПП «Тужинский»МО МВД России «Яранский» |  |
| 3. | После получения сообщения о доставке гражданина прибывать в орган внутренних дел для составления протокола об административном правонарушении. Выносить постановления о наложении взыскания. |  в кратчайшие сроки с момента получения сообщения | Военный комиссар  | НО ППГВС |  |
| 4. | Направлять материалы о привлечении к уголовной ответственности в Следственный комитет на граждан, уклонившихся от призыва на военную службу. | после установленияпричин неявки | Военный комиссар  | Сотрудники отделения подготовки и призыва граждан на военную службу  |  |
| **Воспитательная и культурно-массовая работа** |
| 1. | Провести беседу с призывниками: - Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе»; - Ответственность призывников за нарушение Закона РФ «О воинской обязанности и военной службе». | в дни работымедицинскойкомиссий | Военный комиссар НО ППГВС |  СПНО ППГВС(по проф. отбору),фельдшер |  |
| 2. | Провести культурно – спортивный праздник «День призывника»  |  согласно плану | Отдел культуры, спорта и молодежной политики   | Военный комиссар, представители администрации района,ветераны ВОВ и др. войн, офицеры запаса |  |
| 3. | Освещать ход проведения культурных мероприятий военно-патриотической направленности и призыва на военную службу в районной газете, на сайте администрации района | в ходепризыва | Редакторгазеты «Родной край» | Ведущий специалист отдела культуры, спорта и молодежной политики, начальник управления образования,сотрудники военного комиссариата |  |
| **Работа отдела по вопросам миграции МО МВД РФ «Яранский»** |
| 1. | По письменному обращению (запросу) начальника МО МВД России «Яранский» направлять запросы в отделы адресно-справочной работы отдела по вопросам миграции по предполагаемому месту жительства призывников, которых не удалось установить по данным об их регистрации и другим каналам. Назначить лицо, ответственное за эту работу. | в ходепризыва | Начальникотдела по вопросам миграции  | Сотрудники отдела по вопросам миграции |  |
| 2. | Направлять граждан, не имеющих при себе документов воинского учета, а также отметок о предоставлении отсрочки или освобождения от призыва на военную службу в военный комиссариат. | в ходепризыва | Начальникотдела по вопросам миграции  | Сотрудники отдела по вопросам миграции |  |
| 3. | Оказывать помощь в ускоренном оформлении новых паспортов призывникам, которых отправляют на военную службу в ряды ВС РФ (в случаях утраты или замены при исполнении 20 лет). | в ходепризыва | Начальникотдела по вопросам миграции  | Сотрудники отдела по вопросам миграции |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 27.09.2024 № 312

График

 работы призывной комиссии Тужинского муниципального района

в октябре – декабре 2024 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата заседания | 18.10.2024 | 08.11.2024 | 29.11.2024 |
| Количество вызываемых | 20 | 1 | - |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 27.09.2024 № 312

Состав

 комиссии по медицинскому освидетельствованию призывников

 в Тужинском муниципальном районе

|  |  |
| --- | --- |
| Специальность врача | Фамилия, имя, отчество |
| **ОСНОВНОЙ СОСТАВ** |
| Невролог | Погудин Иван Владимирович |
| Отоларинголог | Тетерина Татьяна Игоревна |
| Хирург | Трушин Владимир Владимирович |
| Окулист | Целютина Тамара Анатольевна |
| Дерматолог | Чешуин Сергей Сергеевич |
| Стоматолог | Зимин Сергей Александрович |
| Психиатр | выделяется областным министерством здравоохранения |
| Терапевт | Чешуина Светлана Александровна |
| **РЕЗЕРВНЫЙ СОСТАВ** |
| Невролог | Агалаков Владимир Юрьевич |
| Отоларинголог | выделяется областным министерством здравоохранения |
| Хирург | Мельничук Андрей Николаевич |
| Окулист | выделяется областным министерством здравоохранения |
| Дерматолог | выделяется областным министерством здравоохранения |
| Стоматолог | Капралов Алексей Александрович |
| Психиатр | Ершов Сергей Тимофеевич |
| Терапевт | Романов Владимир Валерьевич  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 27.09.2024 № 312

Перечень

администраций сельских поселений, выделяющих технических работников (работников военно-учетных столов) на период работы комиссии
по медицинскому освидетельствованию граждан
во время осеннего призыва 2024 года (18 октября)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование сельских поселений | Количество выделяемых тех. работников |
| 1. |  Ныровское | 1 чел.  |
| 2. | Пачинское | 1 чел. |
| 3. | Михайловское | 1 чел. |
| 4. | Грековское | 1 чел. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 27.09.2024 № 312

Расчет

выделения сотрудников МО МВД России «Яранский»

для поддержания общественного порядка

в дни отправок призывников на областной сборный пункт

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Куда выделяются | Количество | Период выделения |
| Призывной пунктвоенного комиссариатаЯранского, Тужинского,Кикнурского и Санчурского районов и автостанция | От « 2 » сотрудниковдо нескольких нарядов ОВД(с учетом количестваотправляемых призывников) | Дни отправокна областнойсборный пункт |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_