

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26.05.2025 |  | № | 202 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 09.10.2017 № 394 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодёжной политики» на 2020-2025 годы»**

  В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р «Об утверждении стратегии реализации молодежной политики Российской Федерации на период до 2030 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 28.08.2014 № 277/594  «Об утверждении Порядка формирования органами местного самоуправления списков молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявившим желание получить социальную выплату в планируемом году», администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в муниципальную программу Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодежной политики» на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением администрации Тужинского муниципального района от 09.10.2017 №394 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодёжной политики»на 2020-2025 годы», согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава Тужинского

Муниципального района Лобанова Т.А.

# 

# Приложение

# к постановлению администрации

# Тужинского муниципального района

от 26.05.2025 № 202

**Изменения в муниципальную программу Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодёжной политики» на 2020-2025 годы»**

1. В ячейку 2 строки 3 паспорта муниципальной программы Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодежной политики» на 2020-2025 годы (далее – муниципальная программа), слово «отсутствует» заменить на слова «Обеспечение граждан доступным жильем».

1.1. Ячейку 2 строки 6 паспорта муниципальной программы дополнить словами следующего содержания «Количество заявлений, поданных молодыми семьями».

2. Раздел 2 муниципальной программы изложить в новой редакции следующего содержания:

«Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы.

Утвержденные Правительством Российской Федерации приоритетные задачи социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года потребовали пересмотра самой идеологии реализации молодежной политики – от идеи поддержки молодежи к идее создания условий для повышения степени интеграции молодых граждан страны в социально-экономические, общественно-политические и социокультурные отношения с целью увеличения их вклада в социально-экономическое развитие страны.

Приоритетные направления государственной молодежной политики на среднесрочную перспективу определены в следующих документах:

Постановление правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;

Закон Кировской области от 02.03.2005 № 312-ЗО «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Кировской области»;

Закон Кировской области от 25.12.2009 № 480-ЗО «О государственной молодежной политике в Кировской области»;

Постановление Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 753-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Обеспечение граждан доступным жильем»;

Постановление Правительства Кировской области от 13.05.2020 № 236-П «Об утверждении механизма участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

Постановление Правительства Кировской области от 28.08.2014 № 277/594 «Об утверждении Порядка формирования органами местного самоуправления списков молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году»;

Постановление Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/139 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» при рождении (усыновлении) одного ребенка»;

Постановление Правительства Кировской области от 12.08.2008 № 142/319 «О Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2020 года».

Главной целью реализации настоящей муниципальной программы является развитие условий для повышения потенциала молодежи ее социализации и эффективной самореализации в интересах социально-экономического, общественно-политического, культурного развития, повышение статуса духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи на территории Тужинского района.

Для достижения цели предусматривается решение следующих задач:

а) формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической, социальной и культурной жизни района, развитие системы поддержки талантливой и инициативной молодежи;

б) воспитание у молодых людей духовности, гражданственности, патриотизма и толерантности, утверждения в сознании и чувствах подростков и молодежи социально-значимых ценностей и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышение престижа государственной и военной службы;

в) содействие развитию действующих и созданию новых историко-патриотических, военно-спортивных клубов и объединений;

г) пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциальных явлений, формирование у молодежи ценностей семьи;

д) интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества;

е) создание открытого информационного пространства для молодёжи;

ж) поддержка молодых семей в жилищной сфере, формирование ценности семейного образа жизни среди молодежи.

Реализация Программы создаст условия для позитивной социализации и эффективной самореализации подростков и молодежи. Основными индикаторами результативности программы являются:

расширение возможностей для участия молодежи в общественной жизни района;

рост возможностей, условий и стимулов у молодых людей к раскрытию своего инновационного потенциала;

повышение социальной активности молодежи;

развитие инфраструктуры молодежной политики;

повышение продуктивности занятости талантливой молодежи, реализующей инновационные проекты, использование добровольческого труда для решения социальных проблем общества.

В результате действия Программы будет продолжена работа по включению молодежи в социально-экономические и политические процессы в районе. Свою деятельность продолжит Совет молодёжи при администрации Тужинского района, местное отделение молодёжного объединения Молодой Гвардии. Данные структуры объединяют представителей различных организаций и общественных объединений, которые берут на себя ответственность за реализацию отдельных направлений государственной молодежной политики и могут цивилизованно решать возникающие противоречия и проблемы власти и общества.

Муниципальная программа действует с 1 января 2020 года по 31 декабря 2025 года.»

3. Раздел 3 муниципальной программы дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Реализация подпрограммы «Обеспечение граждан доступным жильем» осуществлять на основании Паспорта к подпрограмме Тужинского

муниципального района «Обеспечение граждан доступным жильем», согласно приложению № 4 к муниципальной программе».

4. Таблицу приложения №1 к муниципальной программе «Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы» дополнить строкой с пунктом 1.6 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы, наименование показателя | Единицы измерения | 2020г | 2021г | 2022г | 2023г | 2024г | 2025г |
| 1.6. | Количество заявлений поданных молодыми семьями | сем. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

5. Приложение №3 к муниципальной программе «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, государственный заказчик (государственный заказчик-координатор) | Расходы  (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020  год | 2021  год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|  | Муниципальная программа Тужинского муниципального района | «Повышение эффективности реализации молодежной политики» на 2020 – 2025 годы. | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 70,0  0  0  70,0 | 70,0  0  0  70,0 | 70,0  0  0  70,0 | 70,  0  0  70,0 | 70,0  0  0  70,0 | 70,0  0  0  70,0 |
| 1. | Подпрограмма | Обеспечение граждан доступным жильем | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |
| 1.1 | Мероприятие | Обеспечение жильем молодых семей | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |
| 2. | Мероприятие | Выявление и поддержка талантливой молодёжи; | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 |
| 3. | Мероприятие | Гражданско-патриотическое и военно-патриотическое воспитание молодёжи; | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 | 20  0  0  20 |
| 4. | Мероприятие | Развитие добровольческой (волонтёрской) деятельности; | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 |
| 5. | Мероприятие | Профилактика асоциального поведения молодёжи, формирование ЗОЖ. | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 | 5  0  0  5 |
| 6. | Мероприятие | Духовно-нравственное воспитание молодёжи. | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 |
| 7. | Мероприятие | Укрепление института молодой семьи. | Всего  Федеральный  Областной  Районный | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 | 10  0  0  10 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №4

к муниципальной программе

**ПАСПОРТ**

**ПОДПРОГРАММЫ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**« ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН ДОСТУПНЫМ ЖИЛЬЕМ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | МКУ «Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района» |
| Соисполнители подпрограммы | Администрация Тужинского муниципального района |
| Наименование подпрограммы | «Обеспечение граждан доступным жильем» |
| Цель подпрограммы | Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| Задачи подпрограммы | Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства. |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием собственных и заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального, областного и районного бюджетов;  Количество заявлений, поданных молодыми семьями |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2020-2025 годы, выделение этапов не предусмотрено |
| Объемы финансового обеспечения подпрограммы | Общий объем финансирования Программы составит 0,00 рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей,  за счет областного бюджета – 0,00 рублей,  за счет средств районного бюджета – 0,00 рублей,  за счет собственных и заемных средств молодых семей - 0,00 рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации  подпрограммы | Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит улучшить жилищные условия молодым семьям (в том числе с использованием собственных и заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального, областного и районного бюджета |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

В настоящее время одним из важных направлений социально-экономического развития Российской Федерации является формирование рынка доступного жилья через стимулирование платежеспособного спроса на него, в том числе путем повышения доступности приобретения жилья для молодых семей. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы имеет немаловажное значение для создания стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения и влияет на улучшение демографической ситуации в стране.

Молодые семьи не смогут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не смогут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа.

В сложившейся ситуации решение проблемы доступности приобретения жилья и, как следствие, увеличения платежеспособного спроса на жилье возможно лишь путем активизации механизмов, предусматривающих оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий.

В целях стимулирования покупательской способности на жилье в Тужинском муниципальном районе принимается подпрограмма для реализации подпрограммы «Обеспечение граждан доступным жильем ».

В 2025 году планируется, что не менее одной семьи подадут заявления на улучшение жилищных условий в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение граждан доступным жильем». Кроме того, разработка подпрограммы является одним из условий участия в приоритетном национальном проекте «Доступное и комфортное жилье – гражданам России». Государственная помощь в предоставлении средств на приобретение (строительство) жилья станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в регионе, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности и уровня квалификации.

**2. Приоритеты политики органов местного самоуправления в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

2.1. Приоритетные направления государственной молодежной политики на среднесрочную перспективу определены в следующих документах:

2.1.1. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.1.2. Постановление Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.1.3. Постановление Правительства Кировской области от 02.02.2024 № 32-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Обеспечение граждан доступным жильем».

2.1.4. Постановление Правительства Кировской области от 13.05.2020 № 236-П «Об утверждении механизма участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.1.5. Постановление Правительства Кировской области от 28.08.2014 № 277/594 «Об утверждении Порядка формирования органами местного самоуправления списков молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году».

2.1.6. Постановление Правительства Кировской области от 03.03.2014 № 251/139 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» при рождении (усыновлении) одного ребенка».

2.1.7. [Закон](consultantplus://offline/ref=776940F2E42A689E0EC57B5445C07DA068CEE05F19FC89D4F828FD03BE2588FBEEz9R) Кировской области от 03.03.2022 № 46-ЗО «О молодежной политике в Кировской области»;

2.2. Подпрограмма разработана с учетом направлений, предлагаемых в основных стратегических документах страны, региона и района.

2.3.В подпрограмме предусматривается реализация комплекса взаимоувязанных мероприятий по созданию эффективных инструментов и инфраструктуры государственной молодежной политики - мероприятия последовательно выполняются на протяжении всего срока действия подпрограммы, без привязки к календарным годам, в связи с чем отдельные этапы ее реализации не выделяются.

2.4. Приоритетами молодежной политики на территории Тужинского муниципального района является поддержка молодых семей в жилищной сфере, формирование ценности семейного образа жизни среди молодежи.

2.5. Основной целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

2.6. Задачей подпрограммы является предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2.7. Основными принципами реализации подпрограммы являются:

2.7.1. Добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

2.7.2. Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями подпрограммы «Обеспечение граждан доступным жильем»;

2.7.3. Возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых из федерального, областного и районного бюджетов, при улучшении жилищных условий в рамках подпрограммы только один раз.

2.8**.** Показателем, характеризующим достижение поставленной цели и решение задачи, является количество молодых семей, улучшивших жилищные

условия (в том числе с использованием собственных и заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального, областного и районного бюджетов.

2.9. Источник получения информации: ежемесячный и квартальный отчет в министерство молодежной политики правительства Кировской области**.**

2.10. Ожидаемый конечный результат реализации подпрограммы:

По итогам реализации подпрограммы в 2020-2025 году должно быть получено не менее одного заявления от молодой семьи на улучшение жилищных условий.

2.11. Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы «Обеспечение граждан доступным жильем»:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы, наименование показателя | Единицы измерения | 2020г | 2021г | 2022г | 2023г | 2024г | 2025г |
| 1.6. | Количество заявлений поданных молодыми семьями | сем. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

**3.**  **Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

3.1. Решение задачи подпрограммы «Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно – жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат, осуществлять посредством реализации подпрограммы «Обеспечение граждан доступным жильем», через комплекс мероприятий, направленных на оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

3.2. Система программных мероприятий включает в себя:

3.2.1.Нормативное, правовое и методологическое обеспечение реализации подпрограммы;

3.2.2. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы;

3.2.3. Организационное обеспечение реализации подпрограммы.

3.3. Мероприятия по совершенствованию нормативной правовой базы включают в себя разработку нормативных правовых документов, связанных с механизмом реализации мероприятий подпрограммы.

3.4. Основным мероприятием по финансовому обеспечению реализации подпрограммы является определение объема бюджетных ассигнований, выделяемых из федерального, областного и районного бюджетов на реализацию мероприятий программы для предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

3.5. Организационные мероприятия предусматривают:

3.5.1. Формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме;

3.5.2. Определение объема средств, выделяемых из районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;

3.5.3. Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в районном бюджете, а также объемов софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов;

3.5.4. Обеспечение освещения целей и задач подпрограммы в средствах массовой информации;

3.6. Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

3.7. Механизм реализации подпрограммы, включающий в себя механизм управления подпрограммой:

3.7.1Муниципальным заказчиком подпрограммы является Администрация Тужинского муниципального района;

3.7.2. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание муниципальной поддержки в решении жилищных проблем молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

3.7.3. Социальная выплата используется:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных [пунктом 5 части 4 статьи 4](consultantplus://offline/ref=87F045EACC61419E833D25877F80E182206B3BE06A494882A4FCD62155DC2DF767E2FAA0C7EF18F7ABAFA225C646F62588CC76459C267893HFf8H) Федерального закона от 30.12.2004 №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

3.7.4. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и не полнородных братьев и сестер);

3.7.5. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей подпрограммы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной [программы](consultantplus://offline/ref=87F045EACC61419E833D25877F80E182206B3EE466444882A4FCD62155DC2DF767E2FAA0C7EF10F2AAAFA225C646F62588CC76459C267893HFf8H) Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой. Свидетельство выдается администрацией Тужинского муниципального района, в соответствии с выпиской из утвержденного государственным заказчиком списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат;

3.7.6. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве;

3.7.7. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия администрацией Тужинского муниципального района решения о признании молодой семьи - участницей подпрограммы на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3.7.8. В настоящей подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.7.9. Условием признания молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, является наличие:

а) доходов молодой семьи, позволяющих получить кредит (заем) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

б) денежных средств на лицевых счетах супругов (супруга) в кредитных и (или) других организациях, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

в) в собственности членов молодой семьи недвижимого имущества и (или) транспортных средств;

г) средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

строительных материалов для создания индивидуального жилого дома при наличии разрешения на строительство.

3.7.10. Наличие доходов, иных денежных средств, имущества, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подтверждается молодой семьей на основании одного из следующих документов или нескольких из них:

а) документов, подтверждающих доходы супругов за последние шесть месяцев;

б) свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество, документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство супругов (супруга), и документа об оценочной стоимости данного имущества;

в) документов, подтверждающих наличие денежных средств на лицевых счетах супругов, одного из супругов в кредитных и (или) других организациях;

г) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

д) документов, подтверждающих разрешение на строительство индивидуального жилого дома, договора (договоров) строительного подряда, акта (актов) выполненных работ или акта сверки кредиторской задолженности;

е) документа, подтверждающего согласие кредитной, иной организации и (или) физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа).

3.7.11. Документы, подтверждающие доходы молодой семьи, и документ, подтверждающий согласие кредитной, иной организации и (или) физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа),

3.7.12. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стои­мости 1 кв.м. общей площади жилья, установленного в Тужинском муниципальном районе. Норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья устанавливается постановлением администрации района, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв.м общей площади жилья по Кировской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.7.13. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 3.7.12 исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3.7.14. На основании постановления Правительства Кировской области от 02.02.2024 № 32-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Обеспечение граждан доступным жильем» софинансирование за счет местного бюджета составляет 20% от суммы субсидии.

3.7.15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) – 42 кв.м.;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв.м на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:­

СтЖ = Н х РЖ, где:

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по муниципальному образованию, оп­ределяемый в соответствии с требованиями программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями­ программы.

3.7.16. Средства федерального и областного бюджетов, предусмотренные на реализацию подпрограммы, перечисляются в виде субсидий районному бюджету, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов федерального и областного бюджетов на основании соглашения между Министерством спорта и молодежной политики Кировской области и администрацией Тужинского муниципального района.

3.7.17. Список молодых семей – участников мероприятия программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется до 1 июня года, предшествующего планируемому, администрацией района, по прилагаемой форме и представляется в министерство молодежной политики Кировской области.

3.7.18. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи – участники мероприятия программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, а так же молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.7.19. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения списков молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3.7.20. Для участия в подпрограмме молодая семья подает в администрацию района, следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

e) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

3.7.21. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "е", "и" пункта 3.7.3 молодая семья подает в администрацию района следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 3.7.3;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 3.7.3.;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 3.7.7. на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте "е" настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

3.7.22. Документы могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

3.7.23. Работу по проверке сведений, содержащихся в документах, организует Комиссия по рассмотрению заявлений молодых семей, утверждаемая постановлением администрации Тужинского муниципального района и в 10-дневный срок с даты представления документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется МКУ «Отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района» в 5-дневный срок.

3.7.24. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом [3.7.7](#P50);

б) непредставление или представление не в полном объеме документов;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 №157-ФЗ "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в [статью 13.2](consultantplus://offline/ref=87F045EACC61419E833D25877F80E182206B3DE36C454882A4FCD62155DC2DF767E2FAA2C3ED1BA7F2E0A379801AE52786CC744280H2f4H) Федерального закона от 15.11.1997 №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

3.7.25. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии ведомственной целевой программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 3.7.23.

3.7.26. Администрация Тужиинского муниципального района в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3.7.27. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация Тужинского муниципального района производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты (форма свидетельства утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17.10.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации») и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

3.7.28. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в администрацию Тужинского муниципального района заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, предусмотренные пунктом 3.7.20 настоящего паспорта.

В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены подпрограммой.

Администрация района проводит работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом 3.7.27 срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств.

3.7.29. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в администрацию Тужинского муниципального района заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия ведомственной целевой программы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты администрация Тужинского муниципального района выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

3.7.30. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном [пунктом](#P150) 3.7.28 в администрацию Тужинского муниципального района с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты заключает договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

3.7.31. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 3.7.4., и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным [статьями 15](consultantplus://offline/ref=87F045EACC61419E833D25877F80E182206A3FE06E494882A4FCD62155DC2DF767E2FAA0C7EF11F1ABAFA225C646F62588CC76459C267893HFf8H) и [16](consultantplus://offline/ref=87F045EACC61419E833D25877F80E182206A3FE06E494882A4FCD62155DC2DF767E2FAA0C7EF11F0A7AFA225C646F62588CC76459C267893HFf8H) Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Кировской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органам местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Тужинского муниципального района.

Администрация Тужинского муниципального района обеспечивает проверку соответствия приобретаемого (строящегося) жилого помещения требованиям благоустройства применительно к населенному пункту, в котором приобретается (строится) жилое помещение».

3.7.32. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа, для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на ранее, предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию района нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

3.7.33. Администрация Тужинского муниципального района в течение 14 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из районного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем администрация Тужинского района в указанный срок письменно уведомляет банк.

3.7.34. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из районного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

3.7.35. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет на цели, предусмотренные пунктом 3.7.3.

3.7.36. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, считаются недействительными.

3.7.37. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию Тужинского муниципального района, выдавшей свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии подпрограммы на общих основаниях.

3.7.38. Заказчик подпрограммы осуществляет:

а) общее управление подпрограммой;

б) контроль за целевым использованием средств федерального, областного бюджетов, предоставленных в виде субсидий районному бюджету;

в) организацию мониторинга и оценки эффективности подпрограммы мероприятий, их соответствия целевым индикаторам;

г) подготовку отчета о результатах реализации подпрограммы в уполномоченный орган исполнительной власти области;

д) формирование и ведение реестра (журнала учета) молодых семей, получивших социальную выплату в течение срока реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей;

е) проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам реализации подпрограммы;

ж) проведение в средствах массовой информации информационно-разъяснительной работы по вопросам реализации подпрограммы.

3.7.39. Контроль за реализацией подпрограммы осуществляется по показателю количества молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием собственных и заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального, областного и районного бюджетов.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы.**

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая основа, необходимая для реализации подпрограммы. В дальнейшем для разработки и утверждения дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена:

Изменениями федерального законодательства.

Изменениями регионального законодательства.

Изменениями законодательства местного самоуправления.

Принятыми управленческими решениями.

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы.**

5.1. Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

а) средства федерального и областного бюджетов, предоставляемые в форме субсидии (софинансирование мероприятий подпрограммы);

б) средства районного бюджета;

в) средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям;

г) кредиты и займы на приобретение (строительство) жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

д) средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

5.2. Социальная выплата предоставляется в размере:

5.2.1. 30% расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;

5.2.2. 35 % расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

5.3. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 5.2. и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

5.4. Собственные средства молодых семей для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее - доходы), составляют:

5.4.1. 70 % расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;

5.4.2. 65 % расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

5.5. Молодым семьям - участникам подпрограммы при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная

выплата в размере 5 % расчетной (средней) стоимости жилья за счет средств федерального, областного и районного бюджетов.

5.6. Общий объем финансирования подпрограммы в 2020-2025 годах составит 0,0 рублей, в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 0,0 рублей

за счет средств областного бюджета – 0,0 рублей

за счет средств районного бюджета - 0,0 рублей

за счет собственных и заемных средств молодых семей – 0,0 рублей.

**6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками.**

6.1. Негативными внешними факторами, которые могут повлиять на реализацию подпрограммы, являются:

6.1.1. Отсутствие финансирования;

6.1.2. Изменение законодательства;

6.1.3. Форс-мажорные обстоятельства.

**7. Мероприятия по минимизации негативного влияния внешних факторов.**

7.1. Привлечение в установленном порядке дополнительных источников финансирования.

7.2. Принятие соответствующих муниципальных правовых актов при изменении законодательства.

Приложение № 1

к подпрограмме

«Обеспечение граждан

доступным жильем»

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**основных мероприятий по реализации подпрограммы**

**«Обеспечение граждан доступным жильем»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок  выполнения | Ответственные  исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Организация учета молодых семей, участвующих в подпрограмме | постоянно | МКУ «Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района» |
| 2. | Организация информационно – разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач подпрограммы | постоянно | МКУ «Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района» |
| 3. | Формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме | до 01 июня текущего года | МКУ «Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Тужинского муниципального района» |
| 4. | Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, а также объемов софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов | в соответствии с условиями подпрограммы | Администрация Тужинского муниципального района |

Приложение № 2

к подпрограмме

«Обеспечение граждан

Доступным жильем»

Администрация Тужинского муниципального района

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы "Обеспечение жильем

молодых семей" молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

-----------------------------------------------------------------

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения) свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

-----------------------------------------------------------------

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей"

Ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата, расшифровка подписи)